

Regolamento *MUSME Summer Camp* 2026

Le adesioni sono considerate valide solo dopo il versamento delle quote di iscrizione, entro il martedì precedente il giorno di inizio della settimana di attività prescelta.

L'attivazione delle attività è subordinata al numero minimo di adesioni. La retta di frequenza sarà rimborsata in caso di assenza dell'iscritto per l'intero periodo a fronte di malattia certificata o di gravi e documentate esigenze familiari non prevedibili, avvisando obbligatoriamente la segreteria tramite e-mail almeno 8 giorni prima dell'inizio del periodo prenotato.

Il Gestore ha la possibilità di sospendere o non accettare i soggetti che non rispettino il regolamento e abbiano comportamenti pericolosi e/o lesivi, anche nel linguaggio, nei confronti degli altri soggetti partecipanti, compreso il personale di servizio. L'ente organizzatore non risponde in caso di furto di oggetti. Si accettano solamente ragazze/i, che riescono a tenersi puliti nei bisogni fisiologici.

Il personale del MUSME Summer Camp è composto da educatori museali con esperienza nella conduzione di attività didattiche, laboratoriali e divulgative rivolte a bambine/i e ragazze/i, ma non da operatori con formazione specifica nella gestione di bisogni educativi complessi. Per questo motivo, è obbligatoria la presenza di personale di supporto in carico alla famiglia o all'ULSS (con richiesta a carico della famiglia) per ragazze/i con esigenze specifiche e/o speciali dovute a certificazioni di disabilità o DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento). La Direzione del MUSME è disponibile a concordare orari diversi di entrata e di uscita dal Summer Camp, a seconda degli orari del personale di supporto assegnato.

Ciascun ragazza/o dovrà essere accompagnata/o la mattina (alle ore 8.30) da un genitore (o da un responsabile da questi espressamente delegato) presso lo specifico ingresso (che verrà precisato dall'organizzazione con una comunicazione antecedente l'inizio della settimana di attività). L'accompagnatore dovrà attendere l'orario previsto di inizio dell'attività, o il momento di effettivo ingresso del bambino nella struttura. Non potrà delegare sul momento altre persone alla sorveglianza del bambino.

Al termine della giornata (alle ore 14.00 o alle ore 16:00, a seconda dell'orario selezionato) gli accompagnatori saranno invitati a presentarsi di fronte alla zona preposta qualche minuto prima dell'orario previsto per il termine delle attività, in modo da facilitare le operazioni di uscita, rendendole rapide e puntuali.

Oltre al termine previsto per le attività, la struttura non si assume alcuna responsabilità sui minori.

Nei punti di ritrovo a Porta Pontecorvo l'educatore svolgerà le medesime azioni previste presso la struttura e accompagnerà personalmente i bambini in via San Francesco.

I genitori e gli accompagnatori sono tenuti a rispettare le stesse norme elencate in precedenza.

Per il momento del pranzo è richiesto quotidianamente alle famiglie di dotare l'iscritto delle posate.

La/il sottoscritta/o, esercente la patria potestà, dichiara di aver preso visione del contenuto del regolamento e di accettare e rispettare incondizionatamente quanto sopra descritto, escludendo Palazzo della Salute s.r.l., ente gestore del MUSME, da qualsiasi rivalsa legale.

Padova, / /

Firma del genitore
